



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ศูนย์การทหารราบ จำกัด
ว่าด้วย ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2567



อาศัยอำนาจตามความใน ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ศูนย์การทหารราบ จำกัด พ.ศ. 2566 ข้อ 62 (5), ข้อ 97 (9) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ศูนย์การทหารราบ จำกัด ครั้งที่ 9/2567 เมื่อ 13 สิงหาคม 2567 ได้มีมติให้กำหนดระเบียบ ว่าด้วย ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ศูนย์การทหารราบ จำกัด ว่าด้วยทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2567 ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ศูนย์การทหารราบ จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2557, ว่าด้วยทุนการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 และบรรดาระเบียบอื่นใดที่กำหนดไว้ก่อนวันที่ใช้ระเบียบนี้ ซึ่งมีข้อกำหนดขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 “ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์” หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 28 (6) หรือ เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือหรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์กรหรือสถาบันเพื่อการนี้

ข้อ 5 ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

(1) จ่ายเพื่อการศึกษา ได้แก่

ก. เป็นทุนก่อสร้างหรือซ่อมแซม หรือต่อเติมอาคารเรียน ห้องสมุด และค่ายลูกเสือ เป็นต้น

ข. เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียน หรือสถานศึกษาที่สมควรจะได้รับความช่วยเหลือ

ค. เป็นทุนในการอบรม การสัมมนา การวิจัย การค้นคว้าและกิจกรรมอื่น ๆ ในทางสหกรณ์และทางการศึกษาทั่วไป

ง. เป็นเงินสมทบในการจัดซื้อยานพาหนะ สำหรับใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการศึกษา เช่น ตรวจการศึกษาและจัดเป็นห้องสมุดเคลื่อนที่ เป็นต้น

(2) จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ ได้แก่ เป็นทุนในการก่อสร้างหรือซ่อมแซม หรือต่อเติมสถานที่อันเป็นสาธารณประโยชน์ทั่วไป เช่น ถนน โรงพยาบาล สะพาน บ่อน้ำ และสวนสาธารณะ เป็นต้น

(3) จ่ายเพื่อการกุศล ได้แก่

ก. บำรุงการศาสนา ทั้งทางวัตถุและวิชาการ

ข. เป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย และวาทภัย เป็นต้น

ค. เป็นการสงเคราะห์นักเรียนที่ยากจน

(4) จ่ายเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของ ศูนย์การทหารราบ และหน่วยงานใกล้เคียงตามที่ คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเห็นสมควร เช่น กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กิจกรรมวันปีใหม่ รวมถึง กิจกรรมเพื่อประโยชน์ส่วนรวมอื่น ๆ ของมวลสมาชิกที่หน่วยงานจัดขึ้น

(5) จ่ายเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ และ กิจกรรมของสหกรณ์อื่น

ข้อ 6 การขอทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ ให้หน่วยงานที่จะขอทุนเพื่อสาธารณประโยชน์เสนอ เรื่องราวผ่านการพิจารณาดังต่อไปนี้

(1) ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ที่เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่าง ๆ แก่สมาชิก ให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่น

(2) ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไป ให้ ได้รับเป็นอันดับสอง

(3) ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วน ให้ได้รับเป็น อันดับสาม

(4) ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็น อันดับสี่

(5) นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

(6) การพิจารณาให้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนเพื่อ สาธารณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้น ๆ เท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์เพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้น ๆ เป็นอันยุติ

ข้อ 7 วงเงินการอนุมัติจ่ายทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ จำนวนเงินทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ ที่ จะอนุมัติจ่ายให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอนั้น ตามปกติต้องไม่เกิน 10,000 บาท เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความ จำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นเฉพาะราย

ข้อ 8 สิทธิการขอทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่ทุกหน่วยงาน หน่วยงาน ใดที่ได้รับทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ไปแล้ว จะมีสิทธิยื่นขอได้อีกเมื่อทุกหน่วยงานได้รับทุนไปแล้ว เว้นแต่ หน่วยงานนั้น ๆ ไม่ประสงค์จะขอ ทั้งนี้ ให้เริ่มนับตั้งแต่เริ่มให้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ เป็นต้นมา

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันตามควร แก่กรณี

ข้อ 9 มติของคณะกรรมการดำเนินการในการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ ให้ถือคะแนนเสียง ดังต่อไปนี้

(1) มติในการพิจารณาให้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ข้อ 6 ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่เข้าประชุม

(2) มติในการพิจารณาขยายวงเงินตามข้อ 7 และในการผ่อนผันสิทธิการยื่นขอทุนเพื่อ สาธารณประโยชน์ตามข้อ 8 วรรคสอง ให้ถือคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ข้อ 10 ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ การจ่ายเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ นั้น ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินจากผู้รับเงินทุกราย ดังนี้

(1) ถ้าสหกรณ์จ่ายเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งเอง ต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

(2) ถ้าสหกรณ์จ่ายเงินเพื่อสาธารณประโยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำ หรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้น ๆ ให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วนและถูกต้อง

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกราย เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการจ่ายเงินด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2567

พันเอก ดร. 
(สฤษฎ์ แผนสนิท)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ศูนย์การทหารราบ จำกัด